



PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ ZAHRADY

Odloučené pracoviště MŠ Dlouhá 112, Děčín 31

Účinnost od: 1. 9. 2023

Závaznost: Provozní řád školní zahrady je závazný pro pedagogické pracovníky, provozní pracovníky školy, pro všechny návštěvníky a uživatele zahrady.



I. Všeobecná ustanovení

Provozní řád školní zahrady upravuje provoz, organizaci, partnerské vztahy a zejména povinnosti všech zainteresovaných (dětí, zaměstnanců, rodičů, partnerských organizací). Určuje podmínky údržby, úklidu a zabezpečení kontroly všech zařízení z hlediska bezpečnosti a dodržování hygienických předpisů.

Řád vychází z platných právních předpisů a jejich pozdějších změn, zejména:

- Zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.
- Vyhlášky 14/2005Sb. o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.
- Zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, v platném znění.
- Prováděcí vyhlášky MZ ČR č.97/2014 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity písku v pískovištích venkovních hracích ploch.

Tento provozní řád je závazný pro všechny návštěvníky a uživatele zahrady bez výjimky. Všichni jsou povinni se řídit pokyny a nařízeními provozovatele, vybavení zahrady řádně užívat v souladu s provozním řádem, chovat se slušně a mravně.

II. Podmínky provozu venkovní plochy

Venkovní hrací plochy a hrací prvky slouží pouze k účelům školy. Školní zahrada je určena k pobytu a hrám dětí pouze v přítomnosti učitelky školy. **Pro veřejnost je zahrada uzavřena** (mimo akcí pořádané MŠ ve spolupráci s rodiči zapsaných dětí). Zahrada je zpřístupněna v době běžného provozu MŠ, tj. od 6.00 - 16.30 hod. Při mimořádných dnech (sportovní nebo kulturní akce) i mimo provozní dobu.

III. Zajištění bezpečnosti

Celý areál je oplocen. Zahrada MŠ se každý den po ukončení provozu zamyká. Oplocení zamezuje před vstupem neoprávněných osob a samovolnému opuštění dětí z prostoru zahrady. Při pobytu dětí v přírodní zahradě se branka na dobu PV zamyká. Zahrada je pravidelně kontrolována a podléhá pravidelným kontrolám.

Jednotlivé kroky k zajištění bezpečnosti:

- Pravidelná, odborná technická kontrola prováděná revizním technikem 1x ročně.
- Provozní kontroly prováděné vedoucí - zástupkyní MŠ, školníkem.
- Pravidelné vizuální kontroly prováděné při pobytu venku na zahradě učitelkou.
- Děti jsou pravidelně poučovány o bezpečném chování při hrách na školní zahradě, vždy před vstupem na zahradu.
- V zimním období zajišťují provozní zaměstnanci (školník, uklízečka) z přístupových cest úklid sněhu, v letních měsících pak klopení pískoviště před příchodem dětí na zahradu.



- Učitelky zodpovídají za bezpečnost dětí a organizují činnosti tak, aby předcházely úrazům.
- Na základě domluvy s asistentem pedagoga se zajišťuje donáška a odnáška nádob na pití v době teplých dnů (pitný režim).

Učitelky a AP se rozdělí tak, aby zajistily dohled ve všech částech školní zahrady, prochází průběžně zahradu a dohlíží na děti. Zbytečně děti neorganizují, nechávají jim prostor pro spontánní hru. Při nerozhodnosti dětí jim činnost nabídnou.

IV. Péče o školní zahradu

Péče o herní prvky:

Zjištěné závady jsou hlášeny učitelkami zástupkyni ředitelky odloučeného pracoviště MŠ. Opravy se zajišťují školníkem zařízení nebo externím specializovaným pracovníkem (dle povahy a rozsahu závady). Školník vypořádání závad řeší s vedoucí ekonomkou MŠ (ředitelkou MŠ). Po vypořádání závady školník provede zápis do knihy oprav (jak vyřešeno, datum).

Péče o zeleň:

Sekání trávy, odvoz shrabaného listí zajišťuje školnice. Péče o zeleň - stromy, drobné prořezy keřů (ořez větví) zajišťuje školník vždy po domluvě se zástupci jednotlivých odloučených pracovišť.

Údržba pískoviště:

Kontrola sedacích ploch, vizuální kontrola písku (před příchodem dětí), prohrabání pískoviště (2x ročně) zajistí učitelky. Výměna písku v pískovišti se provádí 1x za 2 roky - zajistí školník po dohodě se zástupcem MŠ, následně oznámí danou skutečnost ekonomovi organizace.

Přenosné nářadí, náčiní a hračky:

Vynášení ke hrám a úklid do skladu hraček, hodnocení stavu nářadí či hraček zajišťují učitelky. Veškeré nářadí, náčiní a hračky určené pro dětskou hru na školní zahradě musí odpovídat bezpečnostním požadavkům. Odstranění poškozených hraček, nářadí z dosahu dětí zajistí pedagog, odstranění větších herních prvků zajistí školník. Opravy hraček, nářadí provádí školník. Případné vyřazení poškozených hraček či nářadí s pořizovací cenou od 1 000 Kč a více je potřeba konzultovat se zástupcem MŠ či vedoucím ekonomem.

Z důvodu bezpečnosti je přísný zákaz pohybu dětí ve skladu hraček bez dohledu učitelky!

V. Zajištění úklidu venkovních ploch

Venkovní hrací plocha zahrady MŠ je využívána za účelem výchovy a vzdělávání dětí navštěvující mateřskou školu. Na běžný úklid zahrady dohlíží učitelky MŠ. Při ukončení pobytu na zahradě vedou učitelky s AP děti k samostatnému úklidu a dbají, aby bylo vše v pořádku.



Formičky a lopatky na pískoviště se ukládají do koše, ostatní hračky pak do prostoru tomu určeném. Do skladu ukládají hračky vždy učitelky s AP (děti pouze pomáhají). Učitelky - AP zametou sedací plochy, společně s dětmi zakryjí plachtou pískoviště. Před odchodem ze zahrady učitelky zkontrolují vizuálně prostor. Totéž platí o úklidu i při případném odpoledním pobytu dětí na školní zahradě.

Zahradní koše na odpadky: prováděnou kontrolu a vynesení pytlů s odpadky zajišťuje školnice.

Přístupové cesty - chodníky: údržbu přístupových cest a chodníků (tj. zametání, odhrabávání sněhu aj.) zajišťuje školnice MŠ.

VI. Pravidla školní zahrady se řídí obecnými pravidly na daném odloučeném pracovišti:

Zahrada s hracími prvky

Pískoviště - neroznášet a nevynášet písek, neházet písek po ostatních dětech.

Pružinové houpadlo - 1 sedák pouze jedno houpající se dítě, pevně se držet madel.

Domečky - nenosit do domečků písek a kamení, udržovat pořádek.

Tabule - kreslit pouze křídami, křídý uklízet na své místo.

Skluzavky - používat pouze za přítomnosti učitelky MŠ. Sjezd v sedu čelem vpřed, neběhat a nešplhat v opačném směru, před sjezdem vyčkat, až bude skluzavka volná. Nutno mít na nohou pevnou, sportovní obuv.

Chodníky - používají se zejména pro jízdu na tříkolkách, odstrkavadlech a kreslení křídami.

Průlezky - používat pouze za přítomnosti učitelky. Dopomoc zajišťuje učitelka dotykem. Za deště, po dešti nebo v zimě je zakázáno hrací prvek používat z důvodu kluzkého povrchu, nebezpečí smeknutí.

VII. Práva a povinnosti provozovatele

7.1. Provozovatel má právo vykázat návštěvníka zahrady jestliže:

- Porušuje tento řád.
- Porušuje bezpečnostní a hygienické předpisy.
- Poškozuje majetek provozovatele.
- Způsobuje nadměrnou hlučnost.
- Zakládá ohniště mimo určené ohniště.
- Chová se hrubě, urážlivě či má jinak neslušné chování vůči ostatním návštěvníkům areálu zahrady.

7.2. Provozovatel má povinnost:

• Udržovat vybavení a hrací prvky v bezpečném stavu, provádět pravidelnou kontrolu a revize.

- Udržovat pozemek školní zahrady v čistotě.
- Nedovolit pohyb dětí na školní zahradě bez dohledu dospělých.
- Při pobytu venku dětí mateřské školy zajistit dohled nad dětmi.



VIII. Práva a povinnosti návštěvníků a uživatelů zahrady

8.1. Návštěvník má právo:

- Zahradu, vybavení a další určené prostory užívat v souladu s provozním řádem.

8.2. Návštěvník je povinen:

- Seznámit se s provozním řádem a bezvýhradně ho dodržovat.
- Šetřit a chránit prostory i vybavení zahrady a každou zjištěnou závadu neprodleně hlásit provozovateli.
- Udržovat v čistotě všechny prostory zahrady.
- Opustit prostory zahrady nejpozději při skončení provozní doby MŠ.
- Z bezpečnostních důvodů nepoužívat nápoje ve skleněných nádobách.
- Dodržovat veškeré příslušné bezpečnostní a hygienické předpisy.
- Zajistit si proti krádeži veškeré své věci vnesené do prostoru zahrady, provozovatel neručí za odcizení nebo ztrátu osobních věcí.
- Nahradit provozovateli škodu, kterou mu způsobil.

8.3. Návštěvníkům v prostorách zahrady není dovoleno:

- Provádět bez souhlasu provozovatele jakékoliv úpravy nebo manipulovat se sportovním vybavením.
- Kouřit, požívat alkohol, užívat omamné toxické látky, odkládat a vyhazovat odpadky mimo místa k tomu určená a jakkoliv znečišťovat zahradu a její okolí.
- Vodit do prostoru zahrady zvířata, zejména psy.
- Jezdit v prostoru zahrady na kolech.
- Vjíždět do areálu zahrady motorovými prostředky bez povolení vedoucí učitelky MŠ.
- Vstupovat do prostoru zahrady pod vlivem alkoholu nebo omamných látek.
- Rozdělávat oheň.
- Poškozovat a přelézat ploty.
- Odnášet majetek školy.

IX. Odpovědnost provozovatele a návštěvníků

Provozovatel neponese odpovědnost za škody vzniklé uživateli nedodržením tohoto řádu a ostatních platných předpisů.

Při hrubém porušení platného provozního řádu zahrady bude okamžitě informována Policie ČR. Běžnou údržbu, opravy, úklid a kontroly provádí pověřené osoby.

X. Závěrečná ustanovení

Provozní řád školní zahrady nabývá účinnosti 1. 9. 2023.

Projednáno na pedagogické a provozní poradě 28. 8. 2023.



PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ ZAHRADY MŠ

I. Všeobecná ustanovení

Provozní řád školní zahrady upravuje provoz, organizaci, partnerské vztahy a zejména povinnosti všech zainteresovaných (dětí, zaměstnanců, rodičů, partnerských organizací). Určuje podmínky údržby, úklidu a zabezpečení kontroly všech zařízení z hlediska bezpečnosti a dodržování hygienických předpisů.

Řád vychází z platných právních předpisů a jejich pozdějších změn, zejména:

- Zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.
- Vyhlášky 14/2005Sb. o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.
- Zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, v platném znění.
- Prováděcí vyhlášky MZ ČR č.97/2014 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity písku v pískovištích venkovních hracích ploch.

Tento provozní řád je závazný pro všechny návštěvníky a uživatele zahrady bez výjimky. Všichni jsou povinni se řídit pokyny a nařízeními provozovatele, vybavení zahrady řádně užívat v souladu s provozním řádem, chovat se slušně a mravně.

II. Podmínky provozu venkovní plochy

- Venkovní hrací plochy a hrací prvky slouží pouze k účelům mateřské školy.
- Školní zahrada je určena k pobytu a hrám dětí pouze v přítomnosti učitelky školy.
- **Pro veřejnost je zahrada uzavřena** (mimo akcí pořádané MŠ ve spolupráci s rodiči zapsaných dětí).
- Zahrada je zpřístupněna v době běžného provozu MŠ, tj. od 6.00 - 16.30 hod. Při mimořádných dnech (sportovní nebo kulturní akce) i mimo provozní dobu.

Účinnost od: 1. 9. 2023

Mgr. Iveta Mácová - ředitelka MŠ


Mateřská škola Děčín XXXII,
Májová 372,
příspěvková organizace
IČO: 498 88 544